

Verbale di segnalazione

conforme alla PdR 125

Mod 01 PR 02 SGPG

Sezione 1: Dati della segnalazione

Data di segnalazione: _____

Identificata da: _____

Area/Processo interessato: _____

Tipologia di Non Conformità NC (Selezionare una o più opzioni: Politica, Obiettivo, Procedura, KPI, altro...):

Descrizione dettagliata della Non Conformità:(Descrivere in modo chiaro e oggettivo cosa è successo e dove è stato rilevato il problema.)

Sezione 2: Azione di Contenimento (se applicabile)

Azione di Contenimento:(Cosa è stato fatto immediatamente per gestire il problema?)

Responsabile: _____

Data di attuazione: _____

Sezione 3: Analisi delle cause (se applicabile)

Analisi della causa :(Descrivere l'analisi effettuata per identificare la causa radice della NC)

Sezione 4: Azione Correttiva (AC)

Azione Correttiva proposta:(Descrivere l'azione necessaria per eliminare la causa radice)

Verbale di segnalazione

conforme alla PdR 125

Mod 01 PR 02 SGPG

Responsabile: _____

Scadenza: _____

Sezione 5: Verifica e Chiusura

Esito della verifica:(Descrivere come è stata verificata l'efficacia dell'AC)

Data di chiusura: _____

Firma Responsabile SGPG: _____